

普通徴収から特別徴収への切替届出書
(兼特別徴収義務者切替依頼書)

※町処理欄	1.現年度	2.新年度	3.両年度					
	特別徴収義務者 指 定 番 号							
	新規							
清水町長様 年 月 日	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所在地	この届出に係る連絡先	係	氏名	電話	特別徴収義務者 指 定 番 号	新規
		フリガナ 名 称					新規のときは下欄を記入してください。	
		代表者の 職 氏 名					指定番号の 事 前 連 絡	要 ・ 不要
法人番号		納 付 書					要 ・ 不要	

(ア)及び(イ)欄は、本人宛に送付された、「町民税・県民税納税通知書」を確認のうえ、記入してください。

給 与 所 得 者		(ア) 普通徴収税額	(イ) 普通徴収納付済額	(ウ)[(ア)-(イ)] 未 徴 収 税 額	異 動 年 月 日	特 別 徴 収 開 始 予 定 月
フリガナ 氏 名	(旧姓)	円	期まで 納付済 円	円		月分から 納期限〔 月 日〕 特別徴収を開始します。
生年月日	年 月 日					
1月1日 の 住 所	清水町					
現 在 の 住 所						
申請理由					普通徴収分納税通知番号 (不明のときは記入不要です)	普通徴収での口座振替 (不明のときは記入不要です)
1. 入社したため 2. 本人(給与所得者)から特別徴収にする希望があったため 3. その他 ()						有 ・ 無
備 考						
※普通徴収の納期限を過ぎたものは特別徴収への切替ができませんので、本人が納めるようにお伝えください。 普通徴収の納期限は、1期 6月30日・2期 8月31日・3期 10月31日・4期 1月31日です。 (それぞれの納期限が土・日・祝日のときは金融機関の翌営業日が納期限となります。) ※二重納付を防ぐため、本人宛に送付された普通徴収の納税通知書及び納付書を同封してください。 なお、納付済分の領収書は本人が保管してください。						

通知発送前の 月割額のお知らせに ついて ※電話による口頭での お知らせ	要 ・ 不要	
	※必要な場合	
	連絡日	月 日 日まで